

**BASES ADMINISTRATIVAS PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA EL
OTORGAMIENTO DE LA CONCESION A LA PERSONA NATURAL Y/O JURIDICA
DE LA COMISARIA PNP MIRONES BAJO**

PERIODO 2019 – 2020

1. El Comedor de la Comisaría de Mirones Bajo, está ubicada dentro de sus instalaciones, sito en el Jr. Manuel Pérez de Tudela N° 2723-Mirones Bajo-Cercado de Lima; por lo tanto los alimentos necesariamente serán preparados en el interior de la misma.
2. El Contrato de Concesión de Administración del Comedor, estará sujeto a normas establecidas en el Código Civil vigente; para efectos del presente Contrato, partes se someten al juzgado competente del lugar donde se ubican los comedores, renunciando expresamente al número de sus domicilios.

ASPECTOS A EVALUAR

La Comisión Especial efectuará la evaluación de expedientes, sobre un máximo de CIEN (100) puntos, teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- a. Experiencia en administración de cafeterías y/o comedores, Máximo 20 puntos (10 puntos por año de experiencia), la cual se demostrará con la copia de los contratos realizados años anteriores.
- b. Calificación del personal (cocineros y mozos), Máximo 20 puntos, la cual se demostrará con la copia de los DNI. y Carnet de Sanidad de los Mozos y Cocineros.
- c. Lista y Costos del Menú. Máximo 30 Puntos, el cual se demostrará mediante la relación del Menú Semanal y propuesta del Postulante en base al monto del ROUD S/. 8.00, otorgándose :
 - 10 Puntos : Por el Valor de S/. 8.00, otorgará diariamente Almuerzo al Personal de Servicio y Cena al 50% del Personal de Servicio.
 - 20 Puntos : Por el Valor de S/. 8.00, otorgará diariamente Desayuno y Almuerzo al Personal de Servicio.
 - 30 Puntos : Por el Valor de S/. 8.00, otorgará diariamente Desayuno, Almuerzo y Cena al personal de Servicio.Este compromiso estará vigente mientras el monto del ROUD sea de S/. 8.00, en caso el monto del ROUD se regule o se eleve, el Concesionario estará en la obligación de servir, Desayuno, Almuerzo y Cena.
- d. Calidad del Menú, Máximo 30 Puntos, se demostrará de acuerdo a la propuesta del Postulante el cual se comprometerá a realizar el Pago de Alquiler de Local a todo costo (Local, Agua y Luz), sin perjudicar la CALIDAD DE MENU, tomando como base al monto facturado mensualmente, otorgándose de la siguiente forma :
 - 10 Puntos : El Postulante se compromete a pagar el 1% del monto facturado mensualmente por concepto de ROUD, sin perjudicar la CALIDAD DE MENU.
 - 20 Puntos : El Postulante se compromete a pagar el 2% del monto facturado mensualmente por concepto de ROUD, sin perjudicar la CALIDAD DEL MENU.



- 30 Puntos : El Postulante se compromete a pagar el 3% del monto facturado mensualmente por concepto de ROUD, sin perjudicar la CALIDAD DEL MENU.
- e. Al personal Policial discapacitado y/o viudas del Personal PNP, fallecido en cumplimiento del deber, se le asignará una bonificación adicional de 15% sobre el puntaje final obtenido para lo cual presentarán la respectiva documentación.

DE LOS POSTORES

- a. Podrán presentarse como postores a la Convocatoria de Selección, las personas naturales, discapacitados y/o viudas del personal policial que haya fallecido en el cumplimiento del deber, acreditados como tal, conforme a disposiciones institucionales, siempre y cuando reúnan los requisitos establecidos.
- b. La concurrencia del Postor al Concurso, implica el conocimiento de las bases y de la DIRECTIVA DGPNP N° 20-12-2013-DIREAP-DIRBIE PNP/EM-B; sometiéndose a ellas en todas sus partes.
- c. Los Postores harán entrega de sus expedientes dentro de un sobre manila en ejemplar triplicado (03) en el orden y con la documentación que se detalla a continuación :
 1. Solicitud dirigida a la Comisión Especial encargada del Proceso de Selección para el otorgamiento de la Concesión del Comedor de la Comisaría PNP Mirones Bajo, tratándose de persona jurídica, debe acreditar con documento idóneo la representación legal, la cual debe ser vigente.
 2. Certificado Médico otorgado por el Centro de Reconocimiento Médico del HNLNSPNP (Lima), las Unidades de Salud PNP en Provincias y en los lugares que no hubieren del área de salud respectiva.
 3. Certificado Domiciliario.
 4. Carnet de Sanidad.
 5. Copia fotostática del DNI., Carnet de Identidad Familiar.
 6. Vouchers que demuestre una capacidad económica de S/. 10,000.00 nuevos soles, en caso de ser personal PNP con discapacidad y/o viudas y de S/. 15,000.00 nuevos soles en caso de postulante civil.
 7. Certificado de Antecedentes Policiales.
 8. Certificado de Antecedentes Penales.
 9. Estar inscritos en la Superintendencia de Administración Tributaria, contar con RUC y autorización para emitir facturas y/o boletas de ventas, a fin de dar cumplimiento a los dispositivos de carácter tributario, señalados en el Código Tributario.
 10. Certificado OSCE vigente.
 11. Declaración Jurada Simple que tiene conocimiento de las Bases del Proceso y de la DIRECTIVA DGPNP N° 20-12-2013-DIREAP-DIRBIE PNP/EM-B.
 12. Copia de Contratos firmados anteriormente que demuestren la Experiencia en administración de cafeterías y/o comedores (Para el otorgamiento del puntaje respectivo).
 13. Copia del DNI. y Carnet de Sanidad de Cocineros y Mozos (Para el otorgamiento del puntaje respectivo).



14. Lista y Costos de Menú (Propuesta del Postulante Cantidad de alimentos diarios que otorgará en base al monto de ROUD S/. 8.00).
 15. Propuesta de porcentaje de alquiler que pagará el Postulante sin perjudicar la CALIDAD DEL MENU. (Para el otorgamiento del puntaje respectivo).
 16. Resolución de Discapacidad (Solo en el caso que lo amerite).
 17. Resolución de Baja del Titular fallecido. (Solo en el caso que lo amerite).
- d. Los expedientes no serán devueltos a los postulantes, toda vez que obrarán en el Archivo de la Comisaría PNP Mirones Bajo, para posteriores Inspecciones.

DE LAS CONSULTAS Y ABSOLUCIONES

- a. Cualquier consulta y/u observaciones de los Postores que hayan adquirido la bases de la presente Convocatoria, deberá formularse por escrito a la Comisión Especial encargada del Proceso de Selección para el otorgamiento de la Concesión del Comedor de la Comisaría PNP Mirones Bajo, sito en el Jr. Manuel Pérez de Tudela N° 2723-Mirones Bajo-Cercado de Lima, hasta el 15JUN2019 a horas 15:00.

DEL OTORGAMIENTO DE LA CONCESION

- a. La comisión formulará un cuadro comparativo conteniendo las mejores propuestas.
- b. Evaluados las características de la propuesta de cada postor, la Comisión seleccionará la más conveniente, a equivalencia de condiciones se dará preferencia a la propuesta económica más adecuada a los intereses de la entidad convocante.
- c. Los Acuerdos de la Comisión se harán constar en el Acta.
- d. La Comisión Especial encargada del Proceso de Selección para el otorgamiento de la Concesión del Comedor de la Comisaría PNP Mirones Bajo, una vez terminado el proceso, notificará al ganador de la buena pro y dará cuenta mediante el Informe respectivo al Comisario de la Comisaria PNP Mirones Bajo, el mismo que procederá a la firma del Contrato.
- e. El concesionario no podrá transferir parcial ni totalmente a terceros, la prestación a su cargo, teniendo responsabilidad total sobre la ejecución y cumplimiento del convenio bajo pena de resolución del mismo y ejecución de la garantía.
- f. Las características de su propuesta no pueden ser alteradas ni sustituidas.

DE LAS OBLIGACIONES DEL GANADOR DE LA CONCESION

- a. El Contrato de Concesión deberá suscribirse en el plazo de tres (03) días posteriores a la notificación de la Buena Pro.
- b. El concesionario queda obligado a proporcionar sus servicios al personal de lunes a domingo y Feriados, según el horario que se establezca de acuerdo a la propuesta presentada por el Postor, en todo caso adecuándose a los horarios de la Dependencia de la Policía Nacional, sean estas Operativas y/o Administrativas.



- c. El ganador está obligado, a presentar los documentos que se requieran de sus trabajadores, a fin de garantizar la idoneidad y buen estado de salud de los mismos.
- d. La confección de ticket para el respectivo control, correrá por cuenta del Concesionario (a) ganador de la Buena Pro.
- e. El Concesionario fumigará el ambiente concedido, cada tres meses.
- f. El Concesionario favorecido a la firma del Contrato de Concesión del Comedor, se obliga a reparar los daños que se originen en las instalaciones y servicios.
- g. Las mejoras que realice el concesionario en el Comedor, quedará en beneficio de la Dependencia Policial, sin derecho a indemnización alguna.
- h. Queda terminantemente prohibido el expendio de bebidas alcohólicas en el Comedor.
- i. Tener el número de empleados adecuado a la cantidad promedio diaria de consumidores, de tal manera que se garantice una atención, eficiente y oportuna.
- j. Cumplir con las disposiciones de la DIRECTIVA DGPNP N° 20-12-2013-DIREAP-DIRBIE PNP/EM-B y las que se establezcan en el respectivo contrato de concesión de la Dependencias Policiales.



DE LAS SANCIONES DEL CONCESIONARIO

- a. Por cualquier deficiencia que pudiera observarse con relación al aseo, atención, alteración de precios, descuentos indebidos o descomposición de alimentos, así como por faltamiento de palabra del concesionario y/o sus empleados a los usuarios (previa formulación del Parte respectivo y anotación en el Cuaderno de Control y Supervisión de Cafeterías y Comedores, que se apertura en la Dependencia Policial) y de las obligaciones señaladas en el ítem anterior, se les impondrá en forma progresiva las sanciones siguientes:
 - Primera vez : Amonestación Verbal
 - Segunda vez : Amonestación Escrita Notarial
 - Tercera vez : Rescisión del Contrato

ASPECTO COMPLEMENTARIO

- a. La interpretación de estas bases durante el proceso de convocatoria es atribución exclusiva de la Comisión Especial.
- b. Solo se podrá renovar el contrato en estricto cumplimiento de acuerdo a la DIRECTIVA DGPNP N° 20-12-2013-DIREAP-DIRBIE PNP/EM-B
- c. El contrato se podrá resolver por voluntad de las partes con una anticipación de treinta días, la misma que será notificado notarialmente.

BASE LEGAL

- a. Constitución Política del Perú 1993.
- b. Ley 27050: Ley de las personas con discapacidad y su modificatoria Ley N° 28164.
- c. Decreto Supremo N° 004-2019-JUS - Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General (Sistematiza la Ley N° 27444 y el Decreto Legislativo N° 1272).
- d. Decreto Legislativo N° 295 Código Civil.

- e. Decreto Legislativo N° 1267: Ley de la PNP.
- f. Decreto Legislativo N° 1149: Ley de la Carrera y Situación del Personal de la PNP; Decreto Legislativo N° 1242 Decreto Legislativo que modifica el Decreto Legislativo 1149 y Decreto Supremo N° 016-2013-IN1 Reglamento del Decreto Legislativo N° 1149.
- g. Ley N° 30714: ley que regula el Régimen Disciplinario de la PNP.
- h. Directiva DGPNP N° 20-12-2013-DIREAP-DIRBIE PNP/EM-B.
- i. Ley N° 30225, Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado y su modificatorio el Decreto Legislativo N° 1444.
- j. Reglamento de la Ley N° 30225.

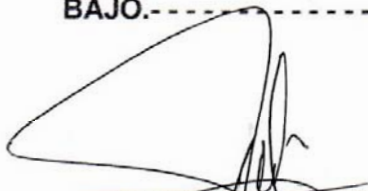
SOBRE LA RECEPCION DE LOS EXPEDIENTES

- a. Los expedientes serán recibidos por el Secretario de la Comisión Especial en la Comisaría PNP Mirones Bajo, sito en el Jr. Manuel Pérez de Tudela N° 2723-Mirones Bajo, Cercado de Lima, del **20MAY2019** hasta el **15JUN2019**.


Mirones Bajo, 10 de Mayo del 2019.



CONSEJO DE ADMINISTRACION DE LA COMISARIA PNP MIRONES BAJO.


 OA 766765
 CRISTIAN RIVAS CCOICCA
 TNTE PNP
 JEFE OFAD OMB
 VOCAL


 SOA-30283935
 JOSE FINO DIAZ
 SS PNP
 LOGISTICO CMB
 SECRETARIO


 OA 283449
 LUCIANO MARINOS GONZALES
 MAYDR PNP
 COMISARIO MIRONES BAJO
 PRESIDENTE



CRONOGRAMA PARA PROCESO DE SELECCIÓN, CALIFICACION Y ADJUDICACION DEL COMEDOR DE LA COMISARIA PNP MIRONES BAJO

CONVOCATORIA	Del 15MAY2019 AL 15JUN2019
INFORMES (BASES Y REQUISITOS)	Del 15MAY2019 hasta el 10JUN2019
HORARIO DE RECEPCION DE EXPEDIENTES	DE 08.00 A 14.00 HRS. DEL 20MAY2019 HASTA EL 15JUN2019
CONSULTA Y/U OBSERVACIONES	HASTA LAS 15.00 HORAS DEL 15JUN2019
APERTURA DE SOBRES Y EVALUACION DE PROPUESTAS	19JUN2019 (UNICO DIA)
RESULTADO Y NOTIFICACIÓN DE GANADOR DE BUENA PRO	20JUN2019
TRAMITE DE RESOLUCION DE GANADOR	A CARGO DE LA COMISIÓN
FIRMA DE CONTRATADO	28JUN2019; CON LA RESOLUCION DE UNIDAD EJECUTORA N° 009
INICIO DE ACTIVIDADES DE CONCESIONARIO GANADOR	01JUL2019

(*) Para mayor información:

CORREO ELECTRONICO:

cmironesbajo@hotmail.com
cmironesbajo@policia.gob.pe

TELEFONO:

452-4223/ 562-1040/ 562-1041

Mirones Bajo, 15 de Mayo del 2019.

