

CONVOCATORIA CAS N° 50- 2018-DIRREHUM-PNP

CONVOCATORIA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE TRES (03) COCINEROS

I. GENERALIDADES

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

CONTRATAR LOS SERVICIOS DE TRES (03) COCINEROS DE LAS SIGUIENTES UNIDADES:

*DIVOEAD PUERTO INCA. (1)

*DIVOEAD SO. PUNO. (1)

*DEPOTAT TARAPOTO. (1)

2. DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/ AREA SOLICITANTE

*DIVOEAD SO. PUNO. "AV. TUPAC AMARU S/N DISTRITO SAN ANTON- PUNO"

*DEPOTAT TARAPOTO. "JR. SEVILLA N°351- DISTRITO DE MORALES-TARAPOTO"

*DIVOEAD PUERTO INCA." Jr. Cartagena S/N- Distrito de Constitucion , Provincia de Oxapampa, Departamento de Pasco.

3. DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION

UNIDAD DE CONTRATO ADMINISTRATIVOS DE SERVICIO/DIVABL DEPCAS-DIRREHUM-PNP

4. BASE LEGAL

a. Ley N° 30693 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2018.

Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.

b. Modificado por la ley N° 29849, ley que restablece la eliminacion progresiva del regimen especial del decreto

Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de

c. Servicios, aprobada por el Decreto Supremo N°065-2011-PCM.

d. Las demas disposiciones que resuelten aplicables.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia en Cocina, no menor a (06) meses, el mismo que implica haber trabajado en el sector público y/o privado en Preparación de alimentos.
Requisitos deseables	Constancia haber trabajado en cocina.
Requisitos indispensables	Conocer los servicios de Preparación de alimentos, con un mínimo de 06 meses, debidamente documentado. No tener antecedente policiales ni penales Tener buena salud
Nivel de Estudios	Secundaria completa.

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

A. Asesorar en las compras para el menú diario.

B. Preparar alimentos cocidos para grandes cantidades de personal

C. Que dirija al personal de mozos

D. Conocimiento y dominio de la especialidad

E. Conocimiento de comidas e internacionales (comida criolla, chifa y otras).

F. Preparar los alimentos como desayunos, jugos, bebidas frías, acorde a la estación, almuerzos y/o cena.

Manipular los alimentos con la adecuada higiene que se requiera.

G. Mantener la Limpieza el Orden en el ambiente de la cocina.

H. Almacenar y conservar en buen estado los víveres asignados a la cocina.

- I. Recepción de los productos de primera necesidad, perecibles y no perecibles, para la preparación del rancho cocido, mediante guía de remisión.
- J. Colaborar con el orden e higiene, de los alimentos en los diferentes procesos de la cadena alimentaria en la cocina.
- K. Conservación y Limpieza de los utensilios de cocina, asignados al comedor.
- L. Revisa y controla el material de uso de la cocina, comunicando cualquier incidente al respecto.
No dejar preparado los alimentos del día anterior.
- M. Eliminación de Colorantes y picantes en la elaboración de los platos, siempre que sea posible.
- N. Ordenar los utensilios de la cocina.
- O. Otras funciones similares que requiera el puesto.
- P. Otras tareas o funciones que se le asigne.
- Q. Otras tareas que le sean asignadas por el Jefe del Area
- R. Cumplir de manera estricta el horario establecido por el ENTIDAD

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	*DIVOEAD SO. PUNO. (1) *DEPOTAT TARAPOTO. (1) *DIVOEAD PUERTO INCA (1)
Duración del contrato	A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018
Remuneración mensual	s/. 1.500.00 (MIL QUINIENTOS 00/100 SOLES). Incluyen los impuestos de Ley y aportaciones de ESSALUD.
Otras condiciones esenciales del contrato	*DIVOEAD SO. PUNO. "AV. TUPAC AMARU S/N DISTRITO SAN ANTON- PUNO" *DEPOTAT TARAPOTO. "JR. SEVILLA N°351- DISTRITO DE MORALES-TARAPOTO" *DIVOEAD PUERTO INCA." Jr. Cartagena S/N- Distrito de Constitucion , Provincia de Oxapampa, Departamento de Pasco.

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO 2018

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
1	Aprobación de la Convocatoria	26 SET 18	DIVABL-DIRREHUM-PNP - COMISIÓN
2	Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	Del 03 de Octubre al 16 de Octubre 2018	DIVABL-DIRREHUM-PNP - COMISIÓN
3	Publicación de la convocatoria en el portal web de la entidad	Del día 11 de Octubre al 16 de Octubre 2018	DIVABL-DIRREHUM-PNP - COMISIÓN
4	*DIVOEAD SO. PUNO. "AV. TUPAC AMARU S/N DISTRITO SAN ANTON-PUNO" *DEPOTAT TARAPOTO. "JR. SEVILLA N°351- DISTRITO DE MORALES-TARAPOTO" *DIVOEAD PUERTO INCA." Jr. Cartagena S/N- Distrito de Constitucion , Provincia de Oxapampa, Departamento de Pasco.	Día 18 de Octubre del 2018 Hora: de 08:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 Hrs.	DIVABL-DIRREHUM-PNP - COMISIÓN
SELECCIÓN			
5	Evaluación de la hoja de vida	Día 20 de Octubre del 2018	COMISIÓN DE EVALUACIÓN CAS
6	Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida en portal web de la entidad	Día 22 de Octubre del 2018	Dirección de Comunicación e imagen Institucional de la PNP.

7	*DIVEAD SO. PUNO. "AV. TUPAC AMARU S/N DISTRITO SAN ANTON-PUNO" *DEPOTAT TARAPOTO. "JR. SEVILLA N°351- DISTRITO DE MORALES-TARAPOTO" *DIVEAD PUERTO INCA." Jr. Cartagena S/N- Distrito de Constitucion , Provincia de Oxapampa, Departamento de Pasco.	Día 24 de Octubre del 2018	Comité de Evaluación CAS
8	Publicación de Resultado Final en en el Portal Web de la Entidad	Día 25 de Octubre del 2018	Dirección de Comunicación e imagen Institucional de la PNP.
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
9	Suscripción del Contrato	Día 29 de Octubre del 2018	DIVABL-DIRREHUM-PNP - COMISIÓN
10	Registro del Contrato	Día 31 de Octubre del 2018	DIVABL-DIRREHUM-PNP - COMISIÓN

VI. **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR (www.pnp.gob.pe)**

De la presentación de la Hoja de Vida:

Se deberán adjuntar los siguientes documentos debidamente foliados, en el siguiente orden:

- Formato de solicitud para participar como postulante en procesos de contratación administrativa de servicios (Anexo N° 02) .
- Hoja Resumen del Postulante que tiene carácter de declaración jurada (Anexo N° 03).
- Hoja de vida actualizada y documentada (copias de constancias o certificados de estudios y copias de constancias o certificado o contratos para acreditar experiencia laboral o profesional). En caso de requerirse manejo de ofimática a nivel usuario, también se podrá acreditar con una Declaración Jurada.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad vigente (legible).
- Declaración Jurada del Postulante (Anexo N° 04).

El sobre que contiene los documentos solicitados deberá consignar el siguiente rótulo:

<p>CONVOCATORIA PÚBLICA N° 50-2018-DIVABL-DIRREHUM-PNP</p> <p>NOMBRES:</p> <p>DNI:</p>

La información consignada en la hoja de vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante es responsable de la información consignada y se somete al proceso de fiscalización posterior.

La entidad no efectuará devolución parcial o total de la documentación que conforma el expediente de postulación.

VII. **DE LA ETAPA DE EVALUACIÓN**

EVALUACIONES	PUNTAJE MINIMO	PUNTAJE MAXIMO
EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA	50	60
COCINERO (A) CON EXPERIENCIA	15	15
Experiencia en Cocina, no menor a (06) meses, el mismo que implica haber trabajado en el sector público y/o privado en Preparación de alimentos.	20	30
Constancia haber trabajado en cocina.	15	15
ENTREVISTA	30	40

Conocer los servicios de Preparación de alimentos, con un mínimo de 06 meses, debidamente documentado. No tener antecedente policiales ni penales Tener buena salud	20	30
Habilidad Comunicativa	10	10
PUNTAJE TOTAL	80	100

En la etapa de evaluación de la hoja de vida se evaluará el cumplimiento del perfil solicitado conforme a los términos de referencia, tomándose en cuenta únicamente aquello que se encuentre debidamente sustentado:

Se considerará APTO a todo postulante que acredite cumplir con el perfil y experiencia solicitados

Sólo los postulantes Aptos podrán pasar a la siguiente etapa.

Será DESCALIFICADO por:

- Omitir en presentar documentos conforme a lo solicitado.
- Declare información falsa o imprecisas
- No cumplir con los requisitos o experiencias mínimos solicitados

SERÁN EXCLUIDOS DEL PROCESO DE PRECALIFICACION LOS CURRICULUM VITAE (HOJA DE VIDA) QUE NO CONSIGNEN LO SIGUIENTE: 1.- Fecha (meses y Años) en Experiencia, Estudios Secundarios, Superiores y Capacitaciones 2.- Señalar el número total de años de experiencia en el Sector Público y/o Privado 3.- Especifique la(s) entidad(es) en la que usted laboró. 4.- Fecha de expedición del Título Profesional. La presente contratación se servicios, se encuentra dentro del marco de las disposiciones contenidas en SERVIR.

- a. Se otorgará una bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje obtenido en la Etapa de Entrevista, a los postulantes que hayan acreditado ser Licenciado de las Fuerzas Armadas de conformidad con la Ley N° 29248 Ley del Servicio Militar y la Resolución de presidencia Ejecutiva N° 61-2010-SERVIR-PE y su reglamento.
- b. Se otorgará una bonificación por discapacidad del quince por ciento (15%) sobre el puntaje Total, al postulante que acredite dicha condición de acuerdo a la Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad y su reglamento.

VIII. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

1. Declaratoria del proceso como desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- a. Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- b. Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.